

GUIDE DE RESSOURCES DE LIVINGSTON

BIENVENUE CHEZ LIVINGSTON

Merci d'avoir choisi Livingston comme partenaire en douanes et en conformité. Ce guide a pour objectif de vous présenter Livingston et de vous donner un aperçu de notre processus d'intégration et de notre entreprise. Nous nous engageons à vous procurer le plus haut niveau de service. Notre but est de s'assurer que vos marchandises franchissent les frontières rapidement et efficacement, tout en dépassant vos attentes quant au service.

L'information est la clé.

Nos spécialistes en configuration de compte et en intégration ont déjà recueilli de nombreuses données sur votre entreprise. Pour un dédouanement optimal, nous aurons également besoin de connaître vos préférences et vos procédures opérationnelles normalisées relativement à la facturation, la soumission de rapports, les données sur les produits, les communications et les relations avec les tierces parties.

Chaque client de Livingston est différent. Après que vos premières livraisons seront dédouanées avec nous, nous nous assurerons que vos préférences sont bien enregistrées. Le progrès sera mesuré, les processus seront affinés et la conformité sera assurée.

Veillez prendre le temps de parcourir ce guide et veuillez communiquer avec votre coordonnateur du service à la clientèle si vous avez des questions.

Nous espérons avoir la chance de travailler avec vous.

Votre équipe Livingston

TABLE DES MATIÈRES

Service local dans le monde entier	4
Notre philosophie en gestion de projet	5
Vous aider à mieux faire du commerce. De façon plus simple.	6
Ressources en ligne	7
Webinaires	7
Suivi des expéditions	7
Liens utiles	7
Directives pour remplir les documents	8
Facture des douanes canadiennes	9
Champs de facture des douanes canadiennes	10
Facture des douanes américaines	12
Champs de facture des douanes américaines	13
Certificat d'origine de l'ALÉNA	15
Explication détaillée des règles de l'ALÉNA	16
Votre facture de courtage de douane	18
Votre facture de courtage de douane canadienne	19
Les champs de votre facture de courtage de douane canadienne	20
Votre facture de courtage de douane américaine	22
Les champs de votre facture de courtage de douane américaine	23
À propos de Livingston	25

SERVICE LOCAL DANS LE MONDE ENTIER

Livingston a mis en place une structure de services conçue pour répondre aux besoins de nos clients. Notre modèle de service à la clientèle nous permet de fournir un service de classe mondiale, grâce en premier lieu à notre compréhension des besoins de nos clients, puis par la mise en œuvre de solutions pour répondre à leurs attentes et pour les dépasser.

Équipe de service

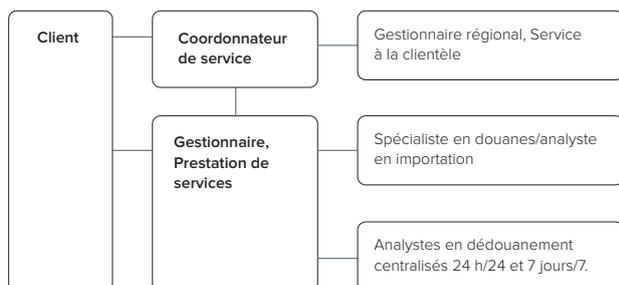
Notre équipe du service à la clientèle a la responsabilité de s'assurer que vous recevez un service exceptionnel à tous les niveaux dans notre entreprise. Vous avez accès aux personnes-ressources dédiées de Livingston qui peuvent répondre immédiatement aux questions que vous pourriez avoir en rapport aux douanes, à la facturation, à l'information sur les droits et autre.

Votre coordonnateur de service

Votre coordonnateur de services connaît l'évolution de vos activités sur une base quotidienne et peut voir en tout temps l'historique de votre compte. Sa tâche est de résoudre tout problème et de répondre à toute question le plus rapidement possible, en vous tenant informé tout au long de la résolution. Si votre coordonnateur de service ne peut être rejoint, votre appel sera dirigé vers un membre de l'équipe qui connaît également votre compte.

Gestionnaire régional, Service à la clientèle

Il gère les enjeux critiques et complexes. Votre directeur régional, Service à la clientèle est à la disposition, comme ressource progressive, de votre directeur du service à la clientèle, et peut, à l'occasion, offrir une expertise supplémentaire.



Notre modèle de service en un coup d'œil.

Équipe opérationnelle

Votre équipe de prestation de services gère vos processus d'importation. Avec un modèle d'équipe efficace, toutes les fonctions de classification, de vérification, de facturation et de gestion sont prises en charge de façon centrale pour assurer une communication cohérente. L'équipe saisira toutes les instructions que vous lui fournirez et une note courriel sera créée dans notre système et sera traitée soit de façon électronique soit de façon manuelle 24 h sur 24, 7 jours semaine et tous les jours de l'année.

Responsable de la performance opérationnelle globale de votre équipe, votre directeur, prestation de services gère les ressources pour faire en sorte de répondre aux exigences du client. Il ou elle procurera de l'encadrement et de la direction à tous les membres de l'équipe, en leur donnant de l'entraînement sur les procédures opérationnelles normalisées (PON) et sur les accords sur le niveau de service (ANS). Il ou elle aidera ainsi à créer une expérience de prestation de services supérieure et cohérente.

Votre spécialiste en douanes/analyste en importation

Votre spécialiste en douanes/analyste en importation a la responsabilité de travailler avec vous pour gérer votre base de données de produits. Cela comprend la maintenance de vos fournisseurs, des mots-clés de produits, des accords commerciaux et des classifications tarifaires. Le spécialiste en douanes/analyste en importation est également un point de contact avec les douanes, avec d'autres agences gouvernementales et avec vos transporteurs.

Analyste en dédouanement

Traite toutes les entrées par voie terrestre, ferroviaire, maritime et aérienne et saisit les notes d'événements pour assurer un suivi adéquat et la visibilité de vos envois.

Notre philosophie

Chez Livingston, nos experts sont avec vous à chacune des étapes, à partir de la configuration de votre compte jusqu'à la livraison réussie de vos envois et par la suite. Notre approche offre un processus méthodique, bien que flexible, pour que vous puissiez commencer vos activités commerciales avec Livingston rapidement et efficacement. Nous ferons en sorte que vous ayez un point de contact clairement défini pour chacune des étapes du processus pour que nous puissions en tout temps répondre à vos préoccupations ou à vos problèmes. Que vous fassiez déjà circuler des volumes importants de marchandises dans divers pays, ou que vous soyez nouveau dans le domaine du commerce international, nous ferons en sorte de répondre à tous vos besoins en matière de commerce.



VOUS AIDER À MIEUX FAIRE DU COMMERCE. DE FAÇON PLUS SIMPLE

Notre site Internet offre une grande variété d'outils et de ressources pour vous permettre d'en apprendre davantage sur les douanes et la conformité dans le commerce.

Ressources en ligne

Pour accéder à notre base de données exhaustive, allez à www.livingstonintl.com/resources, où vous trouverez :

- Ressources utiles pour les importateurs/exportateurs
- Guide pour l'importation et l'exportation
- Formulaires utilisés fréquemment
- Guides de réglementation gouvernementale et des exigences douanières
- Actualités industrielles et avis

Pour un accès instantané à notre meilleur contenu et à nos analyses, suivez-nous sur [LinkedIn](#), [Facebook](#), or [Twitter](#).

Webinaires de formation

Livingston offre un grand nombre de webinaires en temps réel ou sur demande, gratuitement, chaque mois. Vous pouvez trouver la liste à www.livingstonintl.com/webinars.

Nos webinaires sont animés par des experts dans leur domaine, qui ont des connaissances et de l'expérience pour répondre à toutes vos questions par rapport au commerce et à la conformité.

Les sujets comprennent :

- Importer au Canada
- Importer aux États-Unis
- Conformité à l'ALÉNA
- Taxe canadienne de vente
- Évaluation en douane (États-Unis et Canada)
- Et bien d'autres

Pour participer, cliquez sur la date de la session et remplissez le formulaire d'inscription. Revenez souvent pour voir les webinaires nouveaux et passionnants à venir.

Suivi des expéditions

Faites un suivi de vos expéditions en temps réel.

L'application de suivi des expéditions de Livingston vous permet de vérifier rapidement et facilement le statut de dédouanement vos expéditions franchissant les frontières américaines et canadiennes, vous gardant informé sur le statut de vos expéditions peu importe où vous êtes. L'application Shipment Tracker Peut être téléchargé à partir de l'App Store, de Google Play, Ou de BlackBerry World.

À votre bureau? Obtenez le statut en temps réel de vos expéditions grâce au Shipment Tracker :

www.livingstonintl.com/shipment-tracker

Liens utiles

En plus de www.livingstonintl.com, il y a un certain nombre d'autres sites où vous pouvez trouver de l'information utile et des ressources :

Agence des services frontaliers du Canada (ASFC)

www.cbsa-asfc.gc.ca

Tarifs douaniers au Canada

<http://www.cbsa-asfc.gc.ca/trade-commerce/tarif%66-tarif>

Agence canadienne d'inspection des aliments (ACIA)

www.inspection.gc.ca

U.S. Customs and Border Protection (CBP)

www.cbp.gov

Tarifs douaniers des États-Unis

<https://hts.usitc.gov/current>

U.S. Food and Drug Administration (FDA)

www.fda.gov

U.S. Customs Rulings Online Search System (CROSS)

<http://rulings.cbp.gov>

ALÉNA

www.naftanow.org

<https://www.nafta-sec-alena.org>

DIRECTIVES POUR REMPLIR LES DOCUMENTS

Facture des douanes canadiennes



CANADA CUSTOMS INVOICE
FACTURE DES DOUANES CANADIENNES

Page of
de de

1. Vendor (Name and Address) / Vendeur (Nom et adresse) <input type="text"/>		2. Date of Direct Shipment to Canada / Date d'expédition directe vers le Canada <input type="text"/>	
3. Other References (include Purchaser's Order No.) / Autres références (inclure le n° de commande de l'acheteur) <input type="text"/>		4. Consignee (Name and address) / Destinataire (Nom et adresse) <input type="text"/>	
5. Purchaser's Name and Address (if other than Consignee) / Nom et adresse de l'acheteur (s'il diffère du destinataire) Importer of Record Legal Entity Name Legal Entity Address City, Province / State, Postal / Zip code, and Country		6. Country of Transshipment / Pays de transbordement <input type="text"/>	
7. Country of Origin of Goods / Pays d'origine des marchandises <input type="text"/>		If shipment includes goods of different origins enter origins against items in 12. Si l'expédition comprend des marchandises d'origines différentes, pr. écriez leur provenance en 12.	
8. Transportation: Give Mode and Place of Direct Shipment to Canada / Transport: Pr. écriez mode et point d'exp. édition directe vers le Canada Customs Broker: Livingston Intl - Client No. 000000 CST 99999		9. Conditions of Sale and Terms of Payment (i.e. Sale, Consignment Shipment, Leased Goods, etc.) / Conditions de vente et modalités de paiement (p.ex. vente, exp. édition en consignation, location de marchandises, etc.) <input type="text"/>	
10. Currency of Sale / Devises du paiement <input type="text"/>		11. No of Pkgs / N° de colis <input type="text"/>	
12. Specification of Commodities (Kind of Packages, Marks and Numbers, General Description and Characteristics, i.e. Grade, Quality) / Désignation des articles (Nature des colis, marques et numéros, description générale et caractéristiques, p.ex. classe, qualité) <input type="text"/>		13. Quantity (State Unit) / Quantité (Pr. écriez l'unité) <input type="text"/>	
14. Unit Price / Prix unitaire <input type="text"/>		15. Total / Total de la facture <input type="text"/>	
16. Total Weight / Poids total Net <input type="text"/> Gross / Brut <input type="text"/>		17. Invoice Total / Total de la facture <input type="text"/>	
18. If any of fields 1 to 17 are included on an attached commercial invoice, check this box / Si les renseignements des zones 1 à 17 figurent sur la facture commerciale, cocher cette boîte <input type="checkbox"/>		19. Exporter's Name and Address (if other than Vendor) / Nom et adresse de l'exportateur (s'il diffère du vendeur) <input type="text"/>	
20. Originator (Name and Address) / Expéditeur d'origine (Nom et adresse) <input type="text"/>		21. Differential Ruling (if applicable) / Décision du Ministre (s'il y a lieu) <input type="text"/>	
22. If fields 23 to 25 are not applicable, check this box / Si les zones 23 à 25 sont sans objet, cocher cette boîte <input type="checkbox"/>		23. If included in field 17 indicate amount: / Si compris dans le total à la zone 17, pr. écriez: (i) Transportation charges, expenses and insurance from the place of direct shipment to Canada / Les frais de transport, d. dépenses et assurances jusqu'au point d'exp. édition directe vers le Canada \$ <input type="text"/> (ii) Costs for construction, erection and assembly incurred after importation into Canada / Les coûts de construction, d'érrection et d'assemblage après importation au Canada \$ <input type="text"/> (iii) Export packing / Le coût de l'emballage d'exportation \$ <input type="text"/>	
24. If not included in field 17 indicate amount: / Si non compris dans le total à la zone 17, pr. écriez: (i) Transportation charges, expenses and insurance from the place of direct shipment to Canada / Les frais de transport, d. dépenses et assurances jusqu'au point d'exp. édition directe vers le Canada \$ <input type="text"/> (ii) Amounts for commissions other than buying commissions / Les commissions autres que celles versées pour l'achat \$ <input type="text"/> (iii) Export packing / Le coût de l'emballage d'exportation \$ <input type="text"/>		25. Check (if applicable): / Cocher (s'il y a lieu): (i) Any payments or subsequent proceeds paid or payable by the purchaser / Les redevances ou produits ont été ou seront versés par l'acheteur <input type="checkbox"/> (ii) The purchaser has supplied goods or services for use in the production of these goods / L'acheteur a fourni des marchandises ou des services pour la production des marchandises <input type="checkbox"/>	

T0107 (01/09)

Champs de facture des douanes canadiennes

- 1 **Vendeur (vendu par, payable à, consignateur, expéditeur)** — Doit indiquer le nom et l'adresse de :
(a) La personne qui vend les biens à l'acheteur, ou (b) la personne qui consigne les biens au Canada.
- 2 **Date d'expédition directe vers le Canada** — Doit afficher la date à laquelle les biens ont commencé leur voyage non interrompu au Canada.
- 3 **Autres références** — Peut être utilisé pour consigner d'autres informations utiles (p. ex. le numéro de facture commerciale, le numéro de commande de l'acheteur).
- 4 **Destinataire (expédié à, livré à)** — Doit indiquer le nom et l'adresse de la personne (de l'entreprise) à laquelle les biens sont expédiés.
- 5 **Nom et adresse de l'acheteur, ou importateur officiel (si autre que le destinataire) (vendu à, acheteur)** — La personne à qui le vendeur vend les biens. Applicable à un importateur non résident.
- 6 **Pays de transbordement** — Le pays par lequel les biens ont été expédiés en transit vers le Canada sous le contrôle des douanes.
- 7 **Pays d'origine** — Aux fins des douanes, le pays d'origine où les marchandises ont été produites ou fabriquées. Chaque article fabriqué indiqué sur la facture doit avoir été transformé de façon substantielle dans le pays spécifié comme pays d'origine, jusqu'à sa forme présente prête à l'exportation vers le Canada. Certaines opérations tels l'emballage, la division et le tri ne sont pas considérées comme des opérations suffisantes pour conférer l'origine.
- 8 **Transport** — Précisez le mode et le point d'expédition directe vers le Canada. Indique le mode de transport utilisé et l'endroit à partir duquel les biens ont commencé leur voyage ininterrompu vers le Canada. Doit inclure également votre numéro de client et votre numéro d'équipe.
- 9 **Conditions de vente et modalités de paiement** — Doit décrire les conditions qui ont été acceptées par le vendeur et l'acheteur.
- 10 **Devise du paiement** — Indique la devise exigée par le vendeur pour le paiement.
- 11 **Nombre de colis** — Indique le nombre de colis.
- 12 **Désignation des articles** — Les informations suivantes doivent être fournies :
 - (a) **Nature des colis** — Indique la nature des colis (p. ex. boîte, carton, etc.).
 - (b) **Marques et numéro** — Indique les marques et numéros descriptifs imprimés sur l'emballage des biens. De tels marques et numéros doivent être lisibles à l'extérieur de l'emballage de tous les biens, lorsque cela est faisable.
 - (c) **Description générale et caractéristiques** — Donne, en termes généraux, une description de la marchandise (p. ex. textile, pièces d'auto, etc.).
 - (d) **Description commerciale** — Donne une description correcte identifiant les biens en termes commerciaux (p. ex. numéro ou code de style, tailles et dimensions) utilisés dans le pays de production ou d'exportation.

Condition des biens, si autre que neuf, doit être déclarée sur la facture et l'information suivante, si applicable, doit être montrée : (I) biens de première qualité, (II) fin de pièces, (III) marchandises en lots, (IV) liquidations, ligne discontinuée, (VI) marchandises surannées ou (VII) marchandises usagées.

-
- 13 **Quantité** - La quantité de chaque article inclus dans le champ de description doit être indiquée dans l'unité de mesure appropriée.
-
- 14 **Prix unitaire (prix par article)** - Une valeur dans la devise du paiement doit être donnée pour chaque article décrit dans le champ de description.
-
- 15 **Total** - Indique le prix payé ou payable dans la devise du paiement pour tous les articles enregistrés dans le champ de quantité, lors de la vente du vendeur à l'acheteur. S'il n'y a aucun article enregistré dans le champ de description, on doit mettre : s. o.
-
- 16 **Poids total** - Donne à la fois le poids net et le poids brut.
-
- 17 **Total de la facture (valeur totale, montant à payer)** - Le prix total payé ou payable pour les biens décrits sur la facture et sur les feuilles supplémentaires, le cas échéant.
-
- 18 **Facture de douanes canadiennes seulement** - Explication non nécessaire.
-
- 19 **Exportateur (nom et adresse), si autre que le vendeur** - Indique le nom et l'adresse de la personne ou de l'entreprise qui expédie les biens au destinataire/acheteur.
-
- 20 **Initiateur (nom et adresse)** - Indique le nom de la personne responsable, dans l'entreprise du vendeur, qui est au courant de la transaction.
-
- 21 **Décision ministérielle** - Donne le numéro et la date de décision ministérielle applicable à l'expédition, le cas échéant.
-
- 22 - 25 Ces champs n'ont pas besoin d'explication à l'exception de celui de l'emballage d'exportation. Le montant pour emballage d'exportation doit être indiqué si un emballage additionnel a été nécessaire seulement pour le transport outre-mer des biens.
-

IMPORTANT : Pour s'assurer que vos factures sont traitées dans le bon compte Livingston, votre facture de douanes canadiennes doit contenir les informations suivantes :

Champ 5 : Nom et adresse de l'acheteur.

- Indique l'importateur officiel (l'entité responsable des dépenses douanières)

Champ 8 : Transport.

- Indiquez « courtier en douanes : Livingston Intl »
- Suivi de votre numéro de compte Livingston à six chiffres
- Suivi de votre numéro d'équipe Livingston à cinq chiffres

Facture des douanes américaines

COMBINATION: INVOICE - DECLARATION BY FOREIGN SHIPPER

FOR CUSTOMS CLEARANCE BY



INVOICE

For U.S. Customs clearance send documents to:
USImports@livingstonintl.com
 or by fax to 1-877-548-7277

For customs status updates 24/7:
 track online at www.livingstontracker.com
 or call us at 1-866-548-7277

SHIPMENT REFERENCE:				SHIPMENT CONTROL #:			
EXPORTER, SELLER 1				PRODUCER OF GOODS (IF DIFFERENT THAN EXPORTER) 2			
SHIPPED TO, CONSIGNEE 3				BUYER (IF DIFFERENT THAN CONSIGNEE) 4			
PARTIES TO THIS TRANSACTION ARE <input type="checkbox"/> RELATED <input type="checkbox"/> NOT RELATED		COUNTRY OF FINAL DEST. (IF OTHER THAN U.S.A.) 6		INVOICE DATE 8		DATE OF SALE 9	
U.S. DUTY / BROKERAGE FOR ACCOUNT OF: <input type="checkbox"/> EXPORTER <input type="checkbox"/> SHIP TO, CONSIGNEE <input type="checkbox"/> OTHER (specify) _____				DISCOUNTS 10		PORT OF ENTRY:	
LIVINGSTON ACCOUNT NUMBER: 7 456789				TERMS OF SALE			
MARKS AND NUMBERS				NUMBERS AND KIND OF PACKAGES 12		SHIPPING WEIGHT 13	
COUNTRY OF ORIGIN 16		DESCRIPTION OF GOODS 17		TEN DIGIT H.T.S. NUMBER		UNIT QTY. 18	
						UNIT PRICE 19	
						INVOICE TOTAL 20	
If food is being imported, have any of the food items on this shipment been refused by any other countries? No Yes (if yes please specify which products have been refused and the name of the country that refused them). COMMENTS				INVOICE TOTAL			
				ABOVE PRICES INCLUDE <input type="checkbox"/> DUTY <input type="checkbox"/> BROKERAGE <input type="checkbox"/> FREIGHT			
DECLARATION BY FOREIGN SHIPPER (To be completed only when the goods described above are of U.S. origin and their value exceeds \$500.00)							
I, 21 _____ declare that the articles herein specified are to the best of my knowledge and belief, the growth, produce or manufacture of the United States: That they were exported from the United States from the port of _____ on or about _____ that they are returned without having been advanced in value or improved in condition by any process of manufacture or other means. Any shipment that contains U.S. goods returned valued over \$2,500 should have a manufacturer's affidavit attached to this invoice.							
SHIPPER <small>To the best of the knowledge and belief of the preparer this invoice is true and complete and discloses the true prices, values, quantities, rebates, drawbacks, fees, commissions, royalties and any goods or services provided to the seller either free or at a reduced cost.</small>		SIGNATURE PREPARER (IF OTHER THAN EXPORTER) 22		DATE SIGNED NAME OF RESPONSIBLE EMPLOYEE OF EXPORTER 23			

Champs de facture des douanes américaines

- 1 **Exportateur, Vendeur** — Indique le nom légal complet, l'adresse et le pays du vendeur.
- 2 **Producteur des biens (si différent de l'exportateur)** — Si l'exportateur/vendeur n'est pas le fabricant, fournir le nom légal complet, l'adresse et le pays du fabricant des biens.
- 3 **Expédié au destinataire** — Ceci est l'adresse « expédier à ». Si ce parti est également l'acheteur des biens, leur numéro IRS doit également être inclus.
- 4 **Acheteur (si différent du destinataire)** — Si les biens ont été achetés par une partie autre que le destinataire, fournir le nom légal complet, l'adresse et le numéro IRS de l'acheteur. Le numéro IRS doit être fourni obligatoirement dans ce champ si l'acheteur se trouve aux États-Unis.
- 5 **En lien avec/Sans lien avec** — Indique s'il existe une relation entre le vendeur et l'acheteur.
- 6 **Pays de destination finale (si autre que les États-Unis)** — Indique le pays de la destination finale de l'envoi, s'il est autre que les États-Unis.
- 7 **Droits, É.-U.** — Indique la partie responsable des droits et des frais de courtage. Invoice Date - Include the commercial invoice number and date. Assurez-vous de cocher la case appropriée pour une facturation correcte.
- 8 **Date de facture** — Comprend le numéro de facture commerciale et la date.
- 9 **Date de vente** — Indique la date de la vente.
- 10 **Remises de prix** — Indique le pourcentage et le type de remises de prix, si applicable.
- 11 **Devise de la vente** — Champ obligatoire, indique la devise dans laquelle s'effectue la vente.
- 12 **Nombre et sorte de colis** — Explication non nécessaire.
- 13 **Poids d'embarquement** — Indique le poids d'embarquement brut en kilogrammes ou en livres.
- 14 **Montant de fret inclus** — Montre le montant total de fret qui est inclus dans le prix. N'inclut pas les montants qui seront facturés séparément à l'acheteur.
- 15 **Montant de fret a la frontière** — Fournit le coût estimé du fret terrestre canadien — ceci représente le fret jusqu'à la frontière américaine.
- 16 **Pays d'origine** — Indique le pays d'origine de chaque article. Représente le pays où les biens ont été cultivés, produits ou soumis pour la dernière fois à un procédé non négligeable de fabrication. Si le pays d'origine est le Canada, la province canadienne où les biens ont été cultivés, produits ou soumis pour la dernière fois à un procédé non négligeable de fabrication doit également être indiquée.

17 **Description des biens** - Donne une description détaillée de chaque article, et indique le nombre à 10 chiffres du HTS. Inclure dans la description la fonction de l'article, les matériaux de fabrication, la classe ou la qualité, etc.

18 **Quantité unitaire** - Indique la quantité en poids et mesures pour chaque article.

19 **Prix** - Montre le prix unitaire pour chaque article. Si les biens n'ont pas été vendus, montrer les prix auxquels ils seront vendus.

20 **Total de la facture** - Indique le prix total de chaque article et montre le prix total de la facture dans la devise de l'achat ou de la vente.

21 **Déclaration de l'expéditeur étranger** - Remplir si les biens sont produits ou fabriqués aux États-Unis et que leur valeur excède 500 \$ Pour les biens dont la valeur excède 2500 \$ US, et dont la valeur n'a pas augmenté, et les biens n'ont pas subi d'amélioration de condition lorsqu'ils étaient à l'extérieur des États-Unis, joindre un affidavit du fabricant à la facture.

22 **Préparateur (si autre que l'exportateur)** - Si le formulaire a été rempli par quelqu'un d'autre que le vendeur ou l'exportateur, donner le nom et le titre du préparateur.

23 **Nom de l'employé responsable chez l'exportateur** - Les factures correctement remplies montrent l'origine véritable, les quantités, les prix et les valeurs des biens expédiés. La facture doit être signée par une personne qui a connaissance peut facilement obtenir la connaissance de cette transaction.

IMPORTANT : Pour s'assurer que vos factures sont traitées dans le bon compte Livingston, votre facture commerciale américaine doit inclure votre numéro de compte à 6 chiffres dans le champ approprié du formulaire.

Voir le **champ 7** dans l'exemple ci-dessus d'une facture de douanes américaines.

Certificat d'origine de l'ALÉNA

NORTH AMERICAN FREE TRADE AGREEMENT CERTIFICATE OF ORIGIN

19 CFR 181.11, 181.22

1. EXPORTER NAME AND ADDRESS 1		2. BLANKET PERIOD				
TAX IDENTIFICATION NUMBER:		FROM 2				
3. PRODUCER NAME AND ADDRESS 3		TO				
TAX IDENTIFICATION NUMBER:		4. IMPORTER NAME AND ADDRESS 4				
TAX IDENTIFICATION NUMBER:		TAX IDENTIFICATION NUMBER:				
5. DESCRIPTION OF GOOD(S) 5		6. HS TARIFF CLASSIFICATION NUMBER 6	7. PREFERENCE CRITERION 7	8. PRODUCER 8	9. NET COST 9	10. COUNTRY OF ORIGIN 10

I CERTIFY THAT:

- THE INFORMATION ON THIS DOCUMENT IS TRUE AND ACCURATE AND I ASSUME THE RESPONSIBILITY FOR PROVING SUCH REPRESENTATIONS. I UNDERSTAND THAT I AM LIABLE FOR ANY FALSE STATEMENTS OR MATERIAL OMISSIONS MADE ON OR IN CONNECTION WITH THIS DOCUMENT;
- I AGREE TO MAINTAIN AND PRESENT UPON REQUEST, DOCUMENTATION NECESSARY TO SUPPORT THIS CERTIFICATE, AND TO INFORM, IN WRITING, ALL PERSONS TO WHOM THE CERTIFICATE WAS GIVEN OF ANY CHANGES THAT COULD AFFECT THE ACCURACY OR VALIDITY OF THIS CERTIFICATE;
- THE GOODS ORIGINATED IN THE TERRITORY OF ONE OR MORE OF THE PARTIES, AND COMPLY WITH THE ORIGIN REQUIREMENTS SPECIFIED FOR THOSE GOODS IN THE NORTH AMERICAN FREE TRADE AGREEMENT AND UNLESS SPECIFICALLY EXEMPTED IN ARTICLE 411 OR ANNEX 401, THERE HAS BEEN NO FURTHER PRODUCTION OR ANY OTHER OPERATION OUTSIDE THE TERRITORIES OF THE PARTIES; AND
- THIS CERTIFICATE CONSISTS OF PAGES, INCLUDING ALL ATTACHMENTS.

11a. AUTHORIZED SIGNATURE		11b. COMPANY	
11c. NAME		11d. TITLE	
11e. DATE	11f. TELEPHONE NUMBERS 	11 (Voice)	(Facsimile)

CBP Form 434 (04/11)

Explication détaillée des règles de l'ALÉNA

1 Exportateur Nom et adresse

Indiquez le nom complet, l'adresse (y compris le pays) et les numéros d'identification aux fins d'impôt de l'exportateur. Les numéros d'identification aux fins des impôts sont : au Canada, le numéro d'employeur ou le numéro d'importateur/exportateur assigné par l'Agence du revenu du Canada; au Mexique, le numéro d'enregistrement fédéral des contribuables (RFC); aux États-Unis, le numéro d'identification de l'employeur ou le numéro d'assurance sociale.

2 Période globale

Complétez ce champ si le certificat couvre des envois multiples de biens identiques, tel que décrit au champ 5, qui sont importés dans un pays de l'ALÉNA pendant une période spécifiée ne dépassant pas une année (la période globale).

« DE » est la date à partir de laquelle le certificat est applicable aux biens couverts par le certificat global (cette date peut-être antérieure à la date de signature du certificat). « À » et la date à laquelle la période globale se termine. L'importation de biens pour lesquels un traitement préférentiel est réclamé par ce certificat doit avoir lieu entre ces dates.

3 Producteur Nom et adresse

Indiquez le nom complet, l'adresse (y compris le pays) et le numéro d'identification aux fins d'impôt du producteur, tels que définis dans le champ 1. Si plus d'un producteur se trouvent sur le certificat, inclure la liste des producteurs additionnels, avec le nom, l'adresse (y compris le pays) et le numéro d'identification aux fins d'impôt, avec un renvoi au biens décrits dans le champ 5. Si vous désirez que cette information soit confidentielle, il est acceptable d'indiquer « Peut-être fourni au CPB sur demande ». Si le producteur et l'exportateur sont la même entité, remplir le champ avec « MÊME ». Si le producteur est inconnu, la mention « INCONNU » est acceptable.

4 Importateur Nom et adresse

Indiquez le nom complet, l'adresse (y compris le pays) et le numéro d'identification aux fins d'impôt de l'importateur, tels que définis dans le champ 1. Si l'importateur est inconnu, la mention « INCONNU » est acceptable, s'il y a plus d'un importateur, indiquez « MULTIPLES ».

5 Description des biens

Fournissez une description complète de chaque bien. La description doit être suffisante pour être associée avec la description sur la facture et avec la description dans le système harmonisé (SH). Si le certificat couvre une seule expédition de bien, incluez le numéro de facture tel que montré sur la facture commerciale. Si cette information n'est pas connue, indiquez un autre numéro de référence unique, tel le numéro sur le bordereau d'expédition.

6 Numéro de classification tarifaire SH

Pour chacun des biens décrits dans le champ 5, identifiez le numéro à six chiffres de classification tarifaire du SH. Si les biens sont sujets à des règles d'origine spécifiques décrites dans l'annexe 400, qui requièrent un numéro à huit chiffres, identifiez, en utilisant la classification tarifaire SH du pays dans lequel les biens seront importés, en utilisant les huit chiffres.

7 Critère de préférence

Pour chacun des biens décrits dans le champ 5, indiquez quels critères (A à F) est applicable. Les règles d'origine se trouvent au chapitre quatre et à l'annexe 401. Des règles additionnelles sont décrites à l'annexe 703.2 (certains biens agricoles), à l'annexe 300-B, appendice 6 (certains biens textiles) ainsi qu'à l'annexe 308.1 (certains biens de traitement automatique des données).

Critère de préférence :

A. Entièrement obtenu ou produit - Entièrement obtenu ou produit — Un bien se qualifie pour ce critère si toutes les matières, pièces, composantes, etc. entrant dans la fabrication ou dans la production de l'article ont été entièrement obtenues ou produites dans un ou dans plusieurs pays de l'ALÉNA. Ceci inclut les matières obtenues de fournisseurs situés dans n'importe lequel des pays de l'ALÉNA. Pour se qualifier selon ce critère, il faut produire une liste de vérification établissant la source de chacun des articles ou ingrédients. REMARQUE : Le simple fait d'acheter un bien dans un territoire de l'ALÉNA, ne rend pas nécessairement ce bien « entièrement obtenu ou produit ».

B. Classification spécifique/règle de la teneur en valeur régionale - Classification spécifique/règle de la teneur en valeur régionale — l'ALÉNA souligne des règles de classification spécifiques et de teneur en valeur régionale qui doivent être suivies pour un produit en particulier.

Pour déterminer quelle règle s'applique, le code SH du produit doit être connu. Ensuite, une analyse doit être effectuée pour s'assurer que tous les articles non originaires (non ALÉNA) ont subi un changement nécessaire dans la classification tarifaire ou satisfont les exigences quant à la teneur en valeur régionale comme stipulé à l'annexe 401.

C. Règle pour l'origine - En vertu de cette règle, tous les matériaux, articles, composants ou ingrédients utilisés pour produire le produit final doivent se qualifier comme « d'origine ». Cela signifie que chacun des articles achetés de fournisseurs domestiques a subi des transformations suffisantes en soi pour se qualifier sous l'ALÉNA. **REMARQUE** : Aucun matériau constituant ne peut tomber sous la définition de « produit ou obtenu entièrement » – les biens doivent avoir été produits exclusivement à partir de matières originaires.

D. Pièces/biens non assemblés ou désassemblés - Pièces/biens non assemblés ou désassemblés — Ce critère s'applique dans des circonstances limitées où les matières non originaires ne peuvent subir un changement de classification tarifaire, bien que l'exigence de contenu régional ait été satisfaite. Les deux circonstances applicables sont : 1) lorsque l'article final et ses pièces sont placés sous le même code du système harmonisé (SH); et 2) lorsque des produits non assemblés ou désassemblés sont classés comme biens assemblés en vertu du SH. GIR 2 (a). **REMARQUE** : Ce critère ne s'applique pas aux chapitres 61 à 63 du système harmonisé.

E. Biens de traitement automatique des données - Ce critère est spécifique à certains biens de traitement des données et leurs pièces, sujets à l'annexe 308.1.

F. Produits agricoles - Cette règle s'applique au Mexique seulement et a trait à certains produits agricoles spécifiés dans l'annexe 703.2.

8 Producteur

Si « NON » est indiqué au champ 8, il doit être suivi d'un (1), (2) ou (3), selon que le certificat est basé sur : (1) votre connaissance du bien en tant qu'il se qualifie comme bien originaire; (2) votre confiance en l'assertion écrite du producteur (autre que le certificat d'origine) voulant que le bien se qualifie comme bien originaire; ou (3) un certificat rempli et signé pour le bien, fourni volontairement à l'exportateur par le producteur.

9 Coût net

Si la teneur en valeur régionale (TVR) dans le champ 9 est calculée selon la méthode du coût net pour une période de temps, vous devez identifier les dates de début et de fin (JJ/MM/AA) de la période en question.

10 Pays d'origine

Identifiez le nom du pays (« MX » ou « US » pour des produits agricoles ou textiles exportés au Canada; « US » ou « CA » pour tous les biens exportés au Mexique; ou « CA » ou « MX » pour tous les biens exportés aux États-Unis) auquel le taux préférentiel du SPI s'applique, comme stipulé à l'annexe 302.2, en accord avec la règle de marquage ou dans le tableau d'élimination tarifaire de chaque partie. Pour tous les autres biens originaires exportés au Canada, indiquez « MX » ou « US » selon le pays de l'ALÉNA d'où proviennent les biens originaires, selon la définition de l'ALÉNA relative aux règles sur l'origine, pourvu que tous les procédés ultérieurs exécutés dans un autre pays de l'ALÉNA n'augmentent la valeur commerciale des biens de plus de 7 %; le cas contraire, indiquez « JNT » pour production jointe. (Référence : Annexe 302.2)

11 Information sur l'exportateur

Ce champ doit être rempli signé et daté par l'exportateur. Quand le certificat est rempli par le producteur pourra être utilisé par l'exportateur, il doit être rempli, signé et daté par le producteur. La date doit être celle à laquelle le certificat a été rempli et signé.

Règles spéciales

Deux aspects additionnels des règles d'origine peuvent aider à la qualification des produits sous l'ALÉNA :

Règle de minimales de 7 %

Si une matière non originaire utilisée dans la production d'un bien ne répond pas aux changements de classification tarifaire applicables utilisés pour déterminer l'origine, l'article 405 de l'ALÉNA stipule que le bien final peut quand même être considéré comme originaire dans la région, pourvu que la valeur de la matière non originaire ne répondant pas aux changements tarifaires n'excède pas 7 % de la valeur totale du bien. Cependant, la règle des minimales ne s'applique pas à tous les biens. L'article 405 devrait être consulté pour déterminer si cette disposition s'applique à votre situation.

Biens ou matières fongibles

D'après l'article 415 de l'ALÉNA, les biens fongibles sont des biens qui sont interchangeables aux fins commerciales, et qui ont essentiellement des propriétés identiques. Quand un producteur mélange des biens fongibles originaires et non originaires, de telle sorte que l'identification physique des biens originaires est impossible, le producteur peut déterminer l'origine de ces biens en se basant sur des méthodes standard de comptabilité d'inventaire tel que FIFO ou LIFO. Ces dispositions s'appliquent de façon égale à toutes les matières fongibles utilisées dans la production d'un bien.

VOTRE FACTURE DE COURTAGÉ DE DOUANE

Facture de courtage de douanes canadiennes



Invoice/Facture

Livingston International Inc.
Date: **11/05/12**

Invoice No./N° de facture: **426-167093**

Client Account/Compte du client: **333333/010**

CLIENT NAME AND ADDRESS

**6700 COTE DE LIESSE
BUREAU 300
ST LAURENT QC H4T 2B5**

Questions?
**JANE DOE
clientservicecanada@livingstonintl.com
1-855-CALL-LII or 1-855-225-5544**

Please remit to/Veuillez faire parvenir votre paiement:

GST Registration No./N° d'inscription TPS: _____

Importer No./N° d'importateur: **000000 CUSTOMS PORT: 410**

Your Order No./Votre n° de comm: _____ Vendor Name/Nom du vendeur: **ANY VENDOR**

Port of Unloading/Port de Débarq: _____ Transaction No./N° de transaction: **10827127937911**

Shipped via/Expédié par: **CANADIAN NATIONAL**

Location/Emplacement: **FORT ERIE**

Cargo Control No./N° de contrôle du fret: **6103CNR**

Car Cont./Trailer No./N° cont./Remorque: _____

Bill of Lading/HWB No./N° de connass/Bord d'exp: _____

Entry Type/Type de decl: **AB 1**

DESCRIPTION	ENTRY ORIGIN	CLASSIFICATION NO.	ANNEX TT	DUTY RATES		EXCHG CD	DATE	RATE
LN TP/%SPLIT/REM-OIG-SPEC AUTH.	VPD CD	V.F.D.	CUSTOMS DUTIES	SIMA	EXCISE TAX	V.F.T.	G.S.T.	TOT DUTY/TAX
ACROSS DESCRIPTION 1	UNY	0099.99.99.99	02	0.00	17682.85	884.14	USD 05/05/12	.995600
TOTALS	QTY 11	17682.85	V.F.C.C.	17761.00	17682.85	884.14		884.14

Description of charges/Description des frais	Code	PST Amount/Montant de TVP	ST Amount/Montant de TPS	Amount/Montant
DUTY	106	0.00	0.00	0.00
GST - CUSTOMS	109	884.14	884.14	0.00
BROKERAGE-CHARGED	BAA	14.89	14.89	114.55

PST Total/Total TVP: **899.03**

ST Total/Total TPS: **884.14**

Sub Total/Sous-total: **114.55**

Invoice Due Date/Date d'échéance de la facture	Funds/Devises	Total Due/Total à payer
On Receipt	CAD	1,013.58

Release Date/Date de mainlevée: **10/05/12**

GST overpayments can only be recovered through your company's input tax credit

GST is recoverable through your company's input tax credit

LVS (entry type "F") are rated using information reported by courier. Please advise any errors/omissions to your client service centre no later than the 15th.

Important: Written notification of errors, omissions, shortages, and/or damage must be received by us within 30 days of release date.

CCST: 963-35 482

GST Registration No./N° d'inscription TPS: **887919538**

Vous pouvez récupérer la TPS grâce à votre crédit de taxe sur les intrants.

EPV (décl. type "F") tarifées en fonction des données fournies par messagerie. Veuillez signaler toute erreur ou tout oubli à votre centre du service à la clientèle au plus tard le 15 du mois.

Important : Nous devons recevoir un avis écrit concernant toute erreur, omission, avarie ou tout manquant dans les 30 jours suivant la date de la mainlevée.

broker. Therefore if you pay by check, Customs charges may be paid with a separate check payable to US Customs and Border Protection, which shall be delivered to Customs by the broker. The importer must furnish missing documents within the period of time as required by customs regulations to avoid customs penalties. Upon request, we shall provide a detailed breakdown of the components of all charges assessed and a true copy of each pertinent document relating to these charges (46CFR15.32d). This invoice is governed by Livingstons standard terms and conditions as may be amended from time to time by Livingston through general notice posted on

Invoice Original

Page 1 of 1

www.livingstonintl.com

L-0001 US-CA (enq. 0)

Les champs de votre facture de courtage de douane **canadienne**

Nom du champ	Description
1 Date	La date à laquelle la facture a été émise.
2 Numéro de facture	Un nombre unique assigné par Livingston à toutes les entrées. Il s'agit du numéro de référence à utiliser lorsque vous demandez des informations au sujet d'une facture en particulier.
3 Facturer à	Le nom et l'adresse de l'entreprise à laquelle Livingston facture les services.
4 Payer à	L'adresse à laquelle le paiement pour services rendus doit être envoyé.
5 Compte client	Chaque client reçoit un numéro de compte unique à six chiffres avec un sous-compte de trois chiffres.
6 Service Information sur l'équipe	Les coordonnées de l'équipe qui s'occupe de votre compte. Communiquez avec cette équipe pour toute question au sujet de votre facture.
7 Numéro d'inscription à la TPS	Le numéro d'inscription à la TPS assigné à l'importateur.
8 Numéro d'importateur	Le numéro d'importateur assigné à l'importateur.
9 Votre numéro de commande	Votre numéro de commande telle qu'il apparaît sur le document de l'expéditeur.
10 Nom du vendeur	Le nom du vendeur figurant sur la facture commerciale.
11 Port de déchargement	Le code administratif de l'agence des services frontaliers du Canada (ASFC) pour les envois maritimes exportés des États-Unis ou des territoires américains.
12 Numéro de transaction	Un numéro unique à 14 chiffres assigné à un envoi par l'ASFC aux fins de dossier ou d'enquête.
13 Expédié via	Le nom du transporteur qui achemine le produit au Canada.
14 Emplacement	Bureau des douanes où a été effectué le dédouanement.
15 Numéro de contrôle du cargo	Le numéro de contrôle unique de l'envoi assigné par le transporteur pour que votre envoi soit importé au Canada.
16 Conteneur à voiture/numéro de la remorque	Numéro de conteneur/wagon/remorque, si applicable.
17 Connaissance/HWB	Le numéro de connaissance interne assigné par le transporteur.

Nom du champ	Description
18 Type d'entrée	Type d'entrée aux douanes
19 Détails transactionnels	Donne des détails sur les informations des lignes de l'entrée D3, description, poids brut, quantité rapportée, valeur totale, valeur entrée, pays d'origine, HS, taux de droits. Si votre expédition contient plus de cinq lignes en B3, le message « voir ci-joint » s'affichera et un sommaire des entrées sera fourni.
20 Description des services fournis	Détails du ou des services fournis par Livingston en rapport avec votre expédition.
21 Code	À des fins internes, Livingston assigne un code numérique pour chacune des descriptions de service détaillées dans le champ 20.
22 Montant de TPS	La TPS appliquée pour chacun des frais.
23 Montant	Le montant exigible en dollars pour chacun des services exécutés par Livingston.
24 Totale TPS	La TPS totale exigible à Livingston.
25 Sous-total	Le sous-total exigible pour chacun des services exécutés par Livingston.
26 Date d'échéance de	La date à laquelle le paiement de la facture est échu.
27 Devises	La devise dans laquelle les sommes sont payables.
28 Total dû	Le montant total payable sur la facture.
29 Message/information	Section permettant de transmettre des messages importants à nos clients.

Facture de courtage de douane américaine



U.S. Invoice

Livingston International, Inc.

FMC LIC# 021216NF

<p>1 [Bill To: ABC Company 123 First Street Anytown, NY 12345</p> <p>2 [Attn: Mr. Smith</p>	<p>3 [Questions on your invoice? ISC06@LIVINGSTONINTL.COM 630-766-0202</p> <p>4 [Team : 85</p>	<p>Invoice Information:</p> <p>5 [Invoice No.: 123-456789</p> <p>6 [Date : 05/04/2015</p> <p>7 [Due Date : On Receipt</p> <p>8 [Client No.: 123456</p>
---	--	--

9 [Reference / PO No. INV12345678912	10 [Arrival Date 05/28/2012	11 [Release Date 05/28/2012	12 [Entry No. 300-51301131	13 [Entered Value (USD) 22,000.00	14 [Shipment Value 22,000.00 (USD)
--	---------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------	--

15 [Shipper/Export ABC COMPANY	16 [Port of Entry SALEM, MA	17 [Port of Lading TIANJIAJIN	18 [Manifest Qty & UOM 100 PCS	19 [Gross Weight & UOM 123,500 KG
------------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------

20 [MOT Vessel	21 [Carrier FAST FREIGHT LTD	22 [Master BOL No. 234567890123	23 [House BOL No. 234567890123	24 [Container No.	25 [Date of Export 04/05/2012
--------------------	----------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------	--------------------	-----------------------------------

Code	Service	Amount
605	DELIVERY ORDER	35.00
700	US CUSTOMS ENTRY SERVICE	145.00
546	IMPORTER SECURITY FILLING	50.00
500	US CUSTOMS DUTY	403.70
702	ADDITIONAL CI LINES	120.00
726	US FDA RELEASE	40.00

27 []

28 []

29 [Message/Information

Remit	Total Due / Funds
<p>30 [150 PIERCE RD, SUITE 500 ITASCA, IL 60143</p>	<p>793.70 USD</p> <p>912.76 CAD</p>

31 []

If you are the importer of record, payment to the broker will not relieve you of liability for Customs charges (duties, taxes or other debts owed Customs) in the event the charges are not paid by the broker. Therefore if you pay by check, Customs charges may be paid with a separate check payable to US Customs and Border Protection, which shall be delivered to Customs by the broker. The importer must furnish missing documents within the period of time as required by customs regulations to avoid customs penalties. Upon request, we shall provide a detailed breakout of the components of all charges assessed and a true copy of each pertinent document relating to these charges (46CFR15.32d). This invoice is governed by Livingston's standard terms and conditions as may be amended from time to time by Livingston through general notice posted on

Les champs de la facture de courtage de douane **américaine**

Nom du champ	Description
1 Facturer à	Le nom et l'adresse de l'entreprise à laquelle Livingston facture les services fournis.
2 Attn	Le nom du département ou de la personne qui devrait recevoir cette correspondance.
3 Des questions sur votre facture?	Coordonnées de l'équipe de services à la clientèle appropriée.
4 Équipe	Les coordonnées de l'équipe qui s'occupe de votre compte. Vous devriez communiquer avec cette équipe pour toute question au sujet de votre facture.
5 Numéro de facture	Un nombre unique assigné par Livingston à toutes les entrées. Il s'agit du numéro de référence à utiliser lorsque vous demandez des informations au sujet d'une facture en particulier.
6 Date	La date à laquelle la facture a été émise.
7 Date d'échéance	La date à laquelle le paiement de la facture est échu.
8 Numéro de client	Chaque client reçoit un numéro de compte unique à six chiffres.
9 Numéro de référence	Le numéro de référence fourni par l'expéditeur sur la facture commerciale.
10 Date d'arrivée	La date estimée d'arrivée de votre expédition au premier port d'entrée.
11 Date de mainlevée	La date estimée à laquelle le SPI américain a accordé la mainlevée de votre expédition et l'autorise à entrer aux États-Unis.
12 Numéro d'entrée	Le numéro donné par Livingston se référant à votre expédition vers les États-Unis.
13 Valeur déclarée	La valeur de votre expédition rapportée au CBP, basée sur la facture commerciale fournie.
14 Valeur d'expédition	La valeur commerciale déclarée pour les biens importés vers les États-Unis, basée sur la facture commerciale fournie.
15 Expéditeur/exportateur	Le nom de l'entreprise qui exporte ou expédie les billets vers les États-Unis.
16 Port d'entrée	Le nom du port aux États-Unis où l'entrée s'est effectuée pour les biens étant importés.
17 Port de chargement	Le nom du port où les biens ont été chargés pour être expédiés vers les États-Unis.

Nom du champ	Description
18 Quantité sur le manifeste et UOM	La quantité des biens étant importés vers les États-Unis, telle que déclarée par le transporteur.
19 Poids brut et code d'unité de mesure	Le poids brut des biens étant importés aux États-Unis.
20 Moyen de transport	Le code et le moyen de transport utilisé pour importer vos biens aux États-Unis.
21 Transporteur	Le nom du transporteur qui acheminera vos biens aux États-Unis.
22 Numéro du connaissement copie originale	Le numéro du bon de fret assigné par le transporteur.
23 Numéro du bon de fret copie maison	Le numéro du bon de fret maison assigné par le transporteur.
24 Numéro de conteneur	Pour les expéditions en conteneurs, ce nombre représente le nombre de conteneurs utilisés dans le transport de la marchandise.
25 Date d'exportation	La date (peut être estimée) à laquelle vos biens ont été exportés.
26 Code	À des fins internes, Livingston assigne un code numérique pour chacune des descriptions de service détaillées dans le champ 27.
27 Service	Détails du ou des services fournis par Livingston en rapport avec votre expédition.
28 Montant	Le montant en dollars exigibles pour chacun des services exécutés par Livingston.
29 Message/information	Section permettant de transmettre des messages importants à nos clients.
30 Adresse de paiement	L'adresse à laquelle le paiement pour services rendus devrait être envoyé.
31 Total dû/Funds	Le montant total exigible et la devise dans laquelle les fonds sont exigibles.

À PROPOS DE LIVINGSTON

Livingston est un chef de file en Amérique du Nord dans le courtage en douane et dans la conformité douanière. Nous servons nos clients dans toute l'Amérique du Nord et dans le monde entier. Notre force consiste dans la simplification du commerce international de façon à ce que vos marchandises arrivent à destination plus rapidement et plus efficacement.

Dédouanement de vos biens – Dédouanement de vos biens — Les spécialistes en courtage de douanes de Livingston vous aident à gérer vos processus d'importation et de conformité à chacune des étapes, en réduisant le risque et en améliorant votre visibilité au sein du processus douanier.

Importer aux États-Unis – Nous offrons des services de dédouanement pour les frontières nord et sud ainsi que pour les transports aériens et maritimes, pour les clients qui importent aux États-Unis, services comprenant le classement de sécurité des importateurs (Importer Security Filing) et le système d'exportation automatisé (Automated Export System, AES).

Service-conseil en commerce – Service-conseil en commerce — Nos experts vous aident à mettre en place des programmes de conformité, à répondre aux exigences de vérification, à recouvrer les droits et les taxes et à gérer la sécurité frontalière.

Acheminer vos biens – Nos experts en transit de fret organisent le transport le plus efficace par voie aérienne, maritime, terrestre ou intermodale, du point d'origine jusqu'à la destination finale.

Transport de véhicule – Transport de véhicule — Vous voulez transporter un véhicule? Nous expédions tous les types de véhicules de façon efficace partout au Canada et de l'autre côté de la frontière. Que ce soit un seul véhicule ou toute une flotte, nous l'expédierons à bon port.

